

Broj: 0204-3043/2
Datum: 09.2018.god.

Saglasno članu 30. Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, članu 13. stav 17. Pravilnika za sprovođenje postupka za nabavku male vrijednosti broj: 0203-3129/6 od 22.09.2017. god. i tački X Obavještenja o ishodu postupka nabavke male vrijednosti broj: 0204-2925/4 od 21.08.2018. god. godine, zaključuje se,

UGOVOR ZA PRUŽANJE USLUGE

između ugovornih strana:

1. JAVNOG PREDUZEĆA ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE, sa sjedištem u Budvi, ul. Popa Jola Zeca bb, (PIB: 02116146), Broj računa 505-332-45, Naziv banke: Atlas banka, koga zastupa direktor Predrag Jelušić, dipl. ekonomista (u daljem tekstu: **NARUČILAC**)

i
2. D.O.O. "MULTITASK" ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE, EXPORT-IMPORT PODGORICA, sa sjedištem u Podgorici, ul. Vaka Đurovića bb, (PIB 03101894), Broj računa: 520-34379-49, Naziv banke: Hipotekarna banka, koga zastupa izvršni direktor Stefan Mišković (u daljem tekstu: **IZVRŠILAC**)

OSNOV UGOVORA:

Zahtjev za dostavljanje ponuda za nabavke male vrijednosti broj: 0204-2925/2 od 06.08.2018.god.;
Obavještenje o ishodu postupka nabavke male vrijednosti broj: 0204-2925/4 od 21.08.2018. god.;
Ponuda Ponuđača D.O.O. "MULTITASK" ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE, EXPORT-IMPORT PODGORICA broj: 0204-3043/1 od 13.08.2018.god.

Član 1.

Predmet Ugovora je **štampanje promotivnog materijala za Tivatska Solila (grafička priprema i dizajn)**.

Predmet ovog Ugovora je štampanje promotivnog materijala za Tivatska Solila (grafička priprema i dizajn) i to:

1. Ranac - 15 komada,
2. Majica - 50 komada,
3. Jakna - 10 komada,
4. Dukserica - 10 komada,
5. Frizbi - 1000 komada,
6. Notes - 1000 komada,
7. Marker - 1000 komada,

a sve saglasno Zahtjevu za dostavljanje ponuda za nabavke male vrijednosti broj: 0204-2925/2 od 06.08.2018.god., Obavještenju o ishodu postupka nabavke male vrijednosti broj: 0204-2925/4 od 21.08.2018. god. i Ponudi IZVRŠIOCA broj: 0204-3043/1 od 13.08.2018.god.

Član 2.

Ukupna vrijednost Ugovora iznosi **6.995,62 eura** (i slovima: šestiljadadevetstotinadevedesetpeteura i šesdesetdvacenta) sa uračunatim PDV-om u iznosu od 1.214,12 eura (i slovima: jednahiljadadvijestotinečetnaesteura i dvanaestcenti).

Plaćanje će se izvršiti nakon isporuke cjelokupnog promotivnog materijala u roku od 8 (osam) dana od dana dostavljanja fakture.

Faktura mora sadržati broj Ugovora po kome se plaćanje vrši.

NARUČILAC se obavezuje da će plaćanje vršiti virmanski- po ispostavljenoj fakturi, na žiro račun IZVRŠIOCA broj: 520-34379-49 kod Hipotekarne banke.

Član 3.

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme.

Rok isporuke je 20 (dvadeset) dana od dana zaključenja ugovora.

Rok se može produžiti u slučaju otklanjanja uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla, preciziranim članom 6. stav 1 tačka 4.

Ugovorena vrijednost predmetne usluge podrazumijeva isporuku FCO NARUČILAC, na adresi ul. Popa Jola Zeca bb, Budva.

Član 4.

NARUČILAC je obavezan da IZVRŠILAC dostavi logotip "Tivatska solila" i logotip "Javnog preduzeća za upravljanje morskog dobra Crne Gore" za štampanje na promotivnim materijalima. Logotip "Tivatska solila" sadrži četiri boje, a logotip "Javnog preduzeća za upravljanje morskog dobra Crne Gore" dvije boje.

IZVRŠILAC se obavezuje da uradi grafičku pripremu i dizajn.

Štampa se vrši nakon ovjere od strane NARUČIOCA, finalne verzije dizajna i pripreme za štampu.

Član 5.

Smatra se da je isporuka izvršena kada ovlašćeno lice NARUČIOCA u mjestu isporuke izvrši prijem promotivnog materijala, što potvrđuje potvrdom potpisanom od strane ovlašćenog lica NARUČIOCA i IZVRŠIOCA.

Datum isporuke je datum potpisivanja prijemnice o kvantitativnom i kvalitetivnom prijemu promotivnog materijala nakon provjere kompletnosti i funkcionalnosti koje treba da izvrši ovlašćeno lice NARUČIOCA.

Po završetku kvalitativno-kvantitativne primopredaje ovlašćeno lice je obavezno da sačini Zapisnik koji potpisuju i ovjeravaju predstavnici ugovornih strana.

Mjesti isporuke je Opština Budva.

Član 6.

IZVRŠILAC se obavezuje:

- da isporučeni promotivni materijal iz člana 1. ovog Ugovora, bude traženog kvaliteta, odnosno kvaliteta koji je dat u Ponudi IZVRŠIOCA;
- da preda robu NARUČIOCU na mjesto predviđeno ovim Ugovorom;
- da će ugovorene obaveze izvršiti blagovremeno, u ugovorenom roku, stručno i kvalitetno, sve prema dostavljenoj Ponudi IZVRŠIOCA;
- da odmah po zahtjevu ovlašćenog lica NARUČIOCA, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla.

Član 7.

NARUČILAC se obavezuje:

- da imenuje ovlašćeno lice koje će pratiti realizaciju ovog Ugovora o čemu će pismenim putem obavijestiti IZVRŠIOCA,
- da uredno izvrši plaćanje saglasno članu 2. stav 2 ovog Ugovora;
- da za slučaj uočavanja propusta i nepravilnosti o istima, obavijesti IZVRŠIOCA u pisanoj formi.

Član 8.

IZVRŠILAC se obavezuje da NARUČIOCU na dan zaključenja Ugovora, preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke, za dobro izvršenje Ugovora na iznos od 5% od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom važnosti 3 (tri) dana dužim od ugovorenog roka i koju NARUČILAC može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

U Garanciji je potrebno navesti da je bezuslovna i plativa na prvi poziv.

U slučaju kršenja ugovornih obaveza od strane IZVRŠIOCA, NARUČILAC će aktivirati Garanciju banke iz stava 1. ovog člana.

Član 9.

Ako IZVRŠILAC bez krivice NARUČIOCA ne završi usluge koje su predmet ovog Ugovora u ugovorenom roku, dužan je NARUČIOCU platiti na ime ugovorene kazne penale 2,0 ‰ (dva promila) od ugovorene cijene izvršenih usluga za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka završetka usluga. Visina ugovorene kazne ne može preći 5% od ugovorene cijene.

Ugovorne strane su saglasne, da u slučaju neispunjenja ugovornih obaveza, NARUČILAC može zahtijevati ili ispunjenje obaveze ili ugovornu kaznu.

NARUČILAC se obavezuje da zahtijeva ugovornu kaznu zbog zadocnjenja ako je primio ispunjenje obaveze, ako je bez odlaganja obavijestio IZVRŠIOCA da zadržava svoje pravo na ugovornu kaznu.
Ako NARUČIOCU nastane šteta veća u iznosu od ugovorenih i obračunatih penala- kazne, IZVRŠILAC je dužan da plati NARUČIOCU pored ugovorne kazne (penale) i iznos naknade štete koja prelazi visinu ugovorene kazne, kao i pravo NARUČIOCA je da zahtijeva razliku do potpune naknade štete.

Član 10.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako IZVRŠILAC ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada NARUČILAC ustanovi da promotivni materijal ne odgovara traženom kvalitetu, na koji je data saglasnost za štampanje;
- Ako su poslije zaključenja Ugovora nastupile okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, a koje otežavaju ispunjenje obaveze jedne strane u toj mjeri da bi joj ispunjenje obaveze postalo pretjerano otežano ili bi joj takvo ispunjenje obaveze nanijelo pretjerano veliki gubitak.

NARUČILAC je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove IZVRŠIOCA i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se IZVRŠILAC ne odazove pozivu NARUČIOCA, NARUČILAC angažuje treće lice na teret IZVRŠILAC.

Član 11.

NARUČILAC može jednostrano raskinuti Ugovor u slučaju:

- neblagovremenog, nesavjesnog, nestručnog izvršavanja ugovorenih obaveza od strane IZVRŠIOCA,
- u slučaju da IZVRŠILAC bez opravdanog razloga odbije poziv NARUČIOCA da otpočne sa izvršenjem predmetnog Ugovora,
- u slučaju neotklanjanja nedostataka i propusta u obavljaju posla, preciziranim članom 6. stav 1 tačka 4.

NARUČILAC je dužan da prije raskida Ugovora u pismenoj formi opomene IZVRŠIOCA o postojanju razloga za jednostrani raskid Ugovora, ostavljajući mu rok od 3 do 10 dana za otklanjanje raskidnog razloga.

U slučaju da IZVRŠILAC ne otkloni raskidne razloge NARUČILAC će Izjavom u pismenoj formi obavjestiti IZVRŠIOCA o raskidu Ugovora.

IZVRŠILAC ima pravo jednostranog raskida Ugovora ukoliko NARUČILAC u ugovorenom roku, odnosno roku naznačenom na fakturi IZVRŠIOCA ne plati fakturisanu cijenu, kao i u drugim slučajevima predviđenim ovim Ugovorom.

Otkazni rok iznosi 30 (trideset) dana od dana pismenog obavještenja o raskidu Ugovora.

Član 12.

Ako strane Ugovora sporazumno raskinu Ugovor, sporazumom o raskidu Ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz raskida Ugovora.

Član 13.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u smislu člana 15. stav 5. Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

Član 14.

Za sve što nije definisano ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima ("Službeni list Crne Gore", br. 047/08, 004/11, 022/17).

Član 15.

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno. Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće Privredni sud u Podgorici.

Član 16.

Ovaj Ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dole navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana Ugovora i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih jedan primjerak zadržava IZVRŠILAC, a tri (3) primjerka NARUČILAC.



ZA IZVRŠIOCA

Izvršni direktor,
Stefan Mišković



ZA NARUČIOCA

Direktor,
Predrag Jelušić, dipl. ekonomista